

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

## Anlage D

### zum Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe

Gemeinschaftliche Mittagsverpflegung in einer Schule, Kindertageseinrichtung  
oder in der Kindertagespflege für das Schuljahr /

#### vom Antragsteller auszufüllen

#### Antragstellerin / Antragsteller (Bei Minderjährigen gesetzliche/r Vertreter/in)

Name: \_\_\_\_\_ Vorname(n): \_\_\_\_\_  männlich  
 weiblich

Anschrift der Antragstellerin / des Antragstellers: \_\_\_\_\_

Telefon / Handy: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Für das Kind  männlich  weiblich

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

#### Ich bestätige die Richtigkeit der vorstehend gemachten Angaben.

Die umseitigen Hinweise habe ich zur Kenntnis genommen. Ich bin damit einverstanden, dass notwendige Informationen von weiteren Beteiligten eingeholt werden und ein Abdruck des Bescheides an die Abrechnungsstelle ergeht.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift Antragstellerin / Antragsteller \_\_\_\_\_

oder

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters  
minderjähriger Antragstellerinnen / Antragsteller \_\_\_\_\_

#### von der Schule / Kindertagesstätte / Kindertagespflege auszufüllen

Name und Anschrift der Schule / Kindertageseinrichtung: \_\_\_\_\_

#### Angaben zum Mittagessen:

Das Kind / die Schülerin / der Schüler ist im **aktuellen** Schul- / KiGa-Jahr seit \_\_\_\_\_

an der gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung angemeldet und nimmt in der Regel an \_\_\_\_\_ Tagen in  
der Woche daran teil.

Preis des Mittagessens beträgt:  pro Tag (EUR) \_\_\_\_\_  pro Monat (EUR) \_\_\_\_\_

In welchen Monaten fallen **keine** Kosten an?  August  September

Name mit **vollständiger** Adresse und E-Mail der Abrechnungsstelle: \_\_\_\_\_

Name der Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

#### Hinweis:

**Überweisungen erfolgen ausschließlich auf das Konto der Abrechnungsstelle!**

Ansprechpartner für Rückfragen ist: \_\_\_\_\_

Telefondurchwahl: \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Stempel der Schule / KiTa \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

# **WICHTIGE HINWEISE ZUR ANLAGE D DES ANTRAGS AUF LEISTUNGEN FÜR BILDUNG UND TEILHABE**

## **- GEMEINSCHAFTLICHES ESSEN IN DER SCHULE ODER KINDERTAGESEINRICHTUNG -**

Ab 2011 besteht die Möglichkeit, für Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene Leistungen für Bildung und Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben in der Gemeinschaft zu beantragen.

Hierzu zählt auch die durch Schulen / Kindertageseinrichtungen organisierte gemeinschaftliche Mittagsverpflegung.

### **Wer bekommt diese Leistung?**

1. Schülerinnen und Schüler, die noch keine 25 Jahre alt sind, eine allgemein- oder berufsbildende Schule besuchen und keine Ausbildungsvergütung erhalten oder
2. Kinder, die eine Kindertageseinrichtung (z.B. Krippe, Kindergarten, Hort, Tagespflege) besuchen,

wenn sie

- im Leistungsbezug nach SGB II bzw. SGB XII stehen oder wenn
- für sie ein Anspruch auf Kindergeld besteht und daneben Kinderzuschlag nach § 6a Bundeskindergeldgesetz (BKGG) bezogen wird oder
- sie im Falle der Bewilligung von Wohngeld zu berücksichtigende Haushaltsmitglieder sind oder
- Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG) beziehen.

### **Welche Kosten können übernommen werden?**

Die Mittagsverpflegung findet grundsätzlich bereits im Regelbedarf von Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen Berücksichtigung. Oftmals ist allerdings das Mittagessen in der Schule oder Kindertageseinrichtung teurer als ein Mittagessen zu Hause. Daher werden mit dieser Leistung die Mehrkosten ausgeglichen.

Übernommen werden die tatsächlichen Kosten für die Teilnahme an einer gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung.

### **Wichtig:**

Eine Leistungsgewährung kann nur für eine durch die Schule / Kindertageseinrichtung organisierte gemeinschaftliche Mittagsverpflegung erfolgen. Verpflegung, die am Kiosk gekauft werden kann (z.B. belegte Brötchen, Gebäck), kann nicht bezuschusst werden.

### **Wie funktioniert die Beantragung?**

Den Zuschuss zur Mittagsverpflegung müssen Sie für jedes Kind bzw. jede Schülerin / jeden Schüler gesondert beim Landratsamt Regensburg – Sozialamt – beantragen. Verwenden Sie zur Beantragung bitte den allgemeinen Antragsvordruck.

Im Rahmen der Antragstellung machen Sie bitte unter Verwendung der **Anlage D** konkrete Angaben über den Anbieter der gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung und den Zeitraum, in dem das Kind bzw. die Schülerin / der Schüler an der gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung teilnimmt.

Über Ihren Antrag erhalten Sie einen gesonderten Bescheid. Eine Abrechnung der Kosten erfolgt direkt mit der Abrechnungsstelle durch das Landratsamt Regensburg. Die Abrechnungsstelle erhält einen Abdruck des Bescheides.

### **Hinweis:**

**Antrag auf Übernahme der Mittagsverpflegung ist jedes Schul-/Kindergartenjahr rechtzeitig im Voraus zu stellen! Evtl. Änderungen sind unverzüglich mitzuteilen!**